Directorului IMSP Centrul de Sănătate Dubăsari
Dnei Liliana PETICĂ

CERERE

Subsemnatul(a) _____
(Nume, prenume)

_____,
(funcția, subdiviziunea)

în temeiul prevederilor art. 6.23 din Contractul colectiv de muncă al IMSP Centrul de Sănătate Dubăsari pentru anii 2026 – 2030, rog să-mi acordaţi concediu suplimentar plătit, la dat de / începând cu data de _____, în legătură cu (*se va bifa și/sau sublinia motivul) :*

- căsătoria salariatului – 4 zile;
- nașterea sau înfierea copilului – 2 zile;
- căsătoria copiilor salariatului – 2 zile;
- decesul părinților (mama, tata), socrilor (soacra, socru), soțului/soției, copiilor, – 3 zile, iar în caz de necesitate de a se deplasa peste 300 Km din – 5 zile;
- decesul rudelor de gradul II (frați/surori, bunei și nepoților) – 2 zile;
- încorporarea salariatului, membrului de familiei în armată – 1 zi;
- părinților/tutorelui care au copii în clasele I-IV - în prima şi ultima zi a anului școlar;
- părinților/tutorelui care au copii în clasele IX și XII - în ultima zi a anului școlar;
- aniversarea jubileului (30; 40; 50; 60; 70 ani etc.) - 1 zi;
- trecerea la alt loc de muncă în altă localitate – 1 zi.

La cerere anexez copia: certificatului de căsătorie, de deces, de naştere, etc.

_____ _____
Data *Semnătura*

Coordonat: _____ _____ _____
(Nume / Prenume) *(Funcția)* *(Semnătura)*